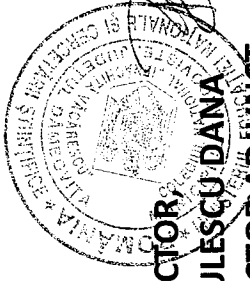
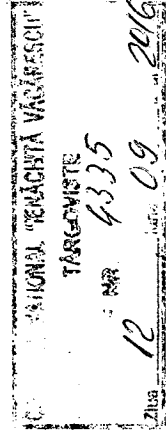


*Aprobat în CA din 16.09.2016*

**Colegiul Național "Ienăchiță Văcărescu" Tîrgoviște**



**DIRECTOR**  
**Prof. PÎRVULESCU DANA**  
**DIRECTOR ADJUNCT,**  
**Prof. CIRSTEA NICOLETA**

# OFERTA MANAGERIALA

ANUL 2016-2017

## **1. CONTEXT LEGISLATIV**

Acest Plan Managerial este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 35/ 2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ; H.G nr. 44/ 2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare; O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C.Ș nr. 5115/ 2014; O.M.E.C.T.S nr. 5547/ 2011 Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare; O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/ 12.06.2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice, modificat și completat prin OSGG nr. 200/2016
- Ordinul M.E.C.I nr. 5132/ 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte
- Ordinul M.E.N. nr. 3597/ 18.06.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/ 2011
- Ordinul M.E.N. C.Ș. nr. 4577/20.07.2016 privind structura anului școlar 2016 – 2017
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.N.C.Ș
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5070/31.08.2016 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2017
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5071/31.08.2016 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2016-2017
- O.M.E.N. nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică.
- O.M.E.N. nr. 4421/27.08.2014 privind modificarea O.M.E.C.T.S. nr. 5222/29.08.2011.
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5077/2016 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2017-2018

## 2. ARGUMENT

În anul școlar 2015-2016, capacitatea instituțională a Colegiului Național *Ienăchiță Văcărescu* s-a aflat sub semnul schimbării și dezvoltării, printr-un management instituțional și administrativ modern, competitiv, adaptabilitate la schimbare, formare și dezvoltare continuă a cadrelor didactice concretizată în rezultate foarte bune în plan profesional sau la olimpiade și concursuri școlare. Baza materială, modernizată an de an, a oferit tuturor, cadre didactice și elevi, condiții pentru eficientizarea procesului didactic, educațional. Atragerea de fonduri și o bună gestionare a acestora și-a făcut simțită prezența ori de câte ori a fost nevoie să fie depășite sincopetele apărute. Viziunea realistă a cadrelor didactice asupra lor reprezintă un factor definitoriu al personalității fiecăruia. Codul deontologic certifică dorința cadrelor didactice de afirmare a dimensiunii profund morale a personalității fiecăruia. Colegiul Național *Ienăchiță Văcărescu* este deopotrivă, o instituție de formare și cultură educațională.

Oferta Managerială pentru anul școlar 2016-2017 este elaborată pornind de la faptul că educația și formarea au un rol fundamental în realizarea obiectivelor Strategiei Europa 2020 privind o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, în special prin înzestrarea cetățenilor cu competențele și aptitudinile de care economia europeană și societatea europeană au nevoie pentru a rămâne competitive și inovatoare, dar și prin contribuția lor la promovarea coeziunii și incluziunii sociale.

Sistemele de educație și formare din Europa trebuie să ofere combinația potrivită de competențe și aptitudini, să asigure un număr suficient de absolvenți din domeniile științei, matematicii și ingineriei, să înzestreze oamenii cu competențele de bază, motivația și capacitatea de a învăța, să încurajeze dezvoltarea de aptitudini transversale, inclusiv cele care permit utilizarea tehnologiilor moderne digitale, să promoveze dezvoltarea durabilă și cetățenia activă și să încurajeze creativitatea, inovarea și spiritul antreprenorial.

Oferta Managerială este elaborată pentru asigurarea calității în educație și în concordanță cu noile cerințe ale descentralizării învățământului preuniversitar românesc, punându-se accentul pe reducerea absenteismului și utilizarea evaluării cu scopul orientării și optimizării învățării. Pentru elaborarea acesteia s-a avut în vedere faptul că măsura dezvoltării unei societăți poate fi relevantă dacă se iau în considerare indicatorii care privesc educația și calitatea școlii, respectiv indicatorii referitori la modul de organizare a cunoașterii, a învățării și a calității activității educative.

### 3. VIZIUNEA

#### EDUCATIE – PERFORMANTA – MULTICULTURALITATE

### 4. MISIUNEA

**Instruirea** in vederea formarii unor deprinderi, abilitati, a unei mentalitati deschise si moderne prin care:

Sa constientizeze rolul esential al scolii in formarea si pregatirea pentru viata

Sa descopere, sa selecteze si sa utilizeze creativ si eficient informatia

Sa se angajeze motivat in competitia valorilor europene

**Educarea** in spiritul inaltelor valori morale si spirituale in vederea:

Integrarii responsabile in comunitate

Formarii si sustinerii unei familii

Pastrarii, respectarii si promovarii traditiilor si spiritualitatii nationale in context european

## 5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>● progresul înregistrat până în prezent ca urmare a diferitelor proiecte în domeniul cum ar fi curriculum școlar (curriculumul la decizia școlii), resurse umane;</li> <li>● dezvoltarea sistemelor de control managerial la nivelul colegiului, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități pentru compartimentele din subordine, prin asigurarea funcționalității Grupului de lucru pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică cu privire la sistemul propriu de control ;</li> <li>● asigurarea repartizării judicioase a resurselor financiare și gestionarea eficientă a resurselor alocate pentru reabilitarea școlii, în colaborare cu instituțiile locale, realizarea listei de priorități a cheltuielilor ;</li> <li>● participarea la cursuri de formare continuă</li> <li>● resurse umane cu o pregătire managerială foarte bună (directori,metodiști, cadre didactice calificate superior – stagii de formare, masterat în management educațional, doctorat);</li> <li>● cadre didactice formate în diferite domenii educaționale;</li> <li>● existența unui număr mare de metodiști ai I.Ș.J. DAMBOVITA precum și cadre didactice Formator sau Formator de formatori;</li> <li>● monitorizarea calității activității instructiv - educativ;</li> <li>● colaborarea eficientă cu partenerii sociali – sindicatele din învățământul preuniversitar, agenții economici, autoritățile locale, O.N.G.-uri;</li> <li>● dezvoltarea parteneriatelor educaționale externe și interne;</li> <li>● promovarea strategiilor moderne în abordarea demersului didactic;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- deficiențe în gestionarea eficientă a resurselor;</li> <li>- inexistența unui sistem de comunicare eficient;</li> <li>- se pune încă accent pe învățarea de tip reproductiv;</li> <li>- diminuarea efectelor educative ale evaluării;</li> <li>- nu se insistă suficient pe latura investigativ-interpretativă în predarea noilor conținuturi;</li> <li>- neutilizarea ideilor ancoră în abordarea actului didactic;</li> <li>- nu întotdeauna evaluarea formativă este raportată la competențele specifice.</li> <li>- lipsa de motivație a elevilor</li> </ul>

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• derularea unui număr mare de proiecte strategice</li> <li>• programe diverse cu finanțare europeană datorită lansării programului Comisiei Europene Erasmus+, care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile în scop de formare continuă;</li> <li>• sprijinirea elevilor provenind din medii socio-economice defavorizate prin programe guvernamentale;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copilului și de a-i monitoriza timpul liber; mentalitatea unor familii de a considera că asigurarea succesului școlar este responsabilitatea exclusivă a școlii;</li> <li>• concepția generalizată la nivelul întregii societăți că sistemul de educație este în declin permanent;</li> <li>• tendința mass-mediei pentru generalizarea unor cazuri izolate de comportament antisocial în școli;</li> <li>• slaba implicare a familiei și a comunității locale în procesul de luare a deciziilor la nivelul unităților de învățământ;</li> <li>• insuficienta colaborare a părinților cu școala, în unele comunități;</li> </ul>

## 6. OBIECTIVE

În anul școlar 2016-2017, trebuie abordate cu maximă responsabilitate schimbările și măsurile implementate de MENCS, care privesc reconstrucția sistemului de învățământ pe coordonate ale calității, ale eficienței și relevanței educației oferite, pornind de la *analiza diagnostică / prognoză realizată la nivelul sistemului de învățământ din Raportul de activitate, în anul școlar 2015-2016*, și în concordanță cu *Planul managerial 2016-2017 al ISJ Dambovită* considerăm prioritare următoarele:

DOMENII FUNCȚIONALE	OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
CURRICULUM	Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare prin modernizarea abordării învățării, a sistemului de evaluare a calității în învățământ și prin îmbunătățirea rezultatelor obținute la evaluările/examenle naționale 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asigurarea unui demers didactic adecvat nevoilor reale ale elevilor, la nivel de planificare a învățării, sarcini de învățare, conținutul învățării, instrumente/ mijloace utilizate, suporturi vizuale/ auditive etc. timp alocat (durată, ritm, frecvență), care să stimuleze creativitatea la toate disciplinele de învățământ</li> <li>Diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor de dezvoltare personală ale elevilor în strânsă legătură cu resursele existente și cu cerințele comunității locale.</li> <li>Asigurarea succesului școlar al elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională, examenul de bacalaureat și pentru examenele de atestare profesională</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diversificarea strategiilor didactice în contextul activității instructiv-educative, conform principiului asigurării relevanței pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională</li> <li>Includerea elevilor capabili de performanțe în programe de educație specifice</li> <li>Promovarea la nivelul fiecărei unități de învățământ a produselor activității elevilor, care evidențiază preocuparea cadrelor didactice pentru valorificarea potențialului creator al elevilor</li> <li>Îmbunătățirea rezultatelor obținute de elevi la Evaluarea Națională și Atestat prin creșterea mediilor generale față de anul școlar precedent</li> <li>Creșterea promovabilității la examenul de Bacalaureat la 100% pentru seria curentă.</li> </ul>
RESURSE	Îmbunătățirea managementului la nivel de	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea aplicării cadrului legislativ care să</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respectarea prevederilor legislative</li> </ul>

	<p>instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație</p>	<p>asigure stabilitatea</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare sistemului de învățământ;</li> <li>• Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea tuturor cadrelor didactice / a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2016-2017</li> <li>• Stabilirea ofertei privind curriculumul la decizia școlii (CDȘ) conform nevoilor și intereselor elevilor</li> </ul>
<p><b>DEZVOLTARE / RELAȚII COMUNITARE</b></p>	<p>Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant, compatibil cu cel european</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu comunitatea locală în vederea implementării descentralizării sistemului educațional preuniversitar conform legii;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea unor parteneriate cu alte școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc. în vederea elaborării/implementării unor proiecte prin programe europene, până sfârșitul anului școlar 2016 – 2017 cu 30% mai multe fata de anul școlar 2015-2016</li> </ul>



**PLAN OPERAȚIONAL**  
pentru anul școlar 2016-2017

**CURRICULUM**

Nr.crt.	Activitati/Actiuni	Compartiment responsabil	Orizont de timp	Indicatori de evaluare
1.	Realizarea raportului de analiza si diagnoza a procesului educational din anul scolar 2015 - 2016, pe discipline si compartimente de activitate.	director, director adj., responsabili comisii metodice,compartimente de activitate, comisii functionale	Septembrie-octombrie	Procese verbale Raportare
2.	Intocmirea documentelor de proiectare a activitatii pentru anul scolar 2016-2017, in conformitate cu prevederile legislative in vigoare: - planuri manageriale, graficul si tematica sedintelor consiliului de administrate si a sedintelor consiliului profesoral;	Director Director adj. Șefii de catedră	Septembrie-octombrie	Planuri manageriale,grafice
3.	Realizarea proiectării didactice și a planificărilor calendaristice pe unități de învățare.	Director Director adj. Șefii de catedră	Septembrie-octombrie	Planificări calendaristice
4.	Realizarea Regulamentului de organizare si functionare a unitatii de invatamant, a Regulamentului Intern,a fiselor posturilor etc.	Director, Director adj.,	Septembrie- octombrie	ROFU, R.I. Fise post
5.	Organizarea controalelor curente a compartimentelor / serviciilor, selectate pe criterii obiective	Director ,Director adj. Coordonator CEAC	Conform graficului unic de control	Procese verbale de control

6.	Proiectarea si realizarea planurilor remediale de către profesori în ceea ce privește monitorizarea și urmărirea evoluției școlare a elevilor cu risc ridicat de eșec școlar	Director, Director adj. Diriginți /Coordonator CEAC	Permanent	Procese verbale
7.	Elaborarea si derularea activitatilor din Calendarul activitatilor educative si extrascolare;	Director, Directori adj., Consilier educativ	Septembrie 2016 -august 2017	Calendarul activitatilor educative la nivel județean si national
8.	Asigurarea cadrului de organizare si desfasurare a examenelor din cadrul Evaluarii la clasa a VI-a, Evaluarii Nationale a elevilor clasei a VIII-a si a Examenului de Bacalaureat;	Director Director adj. Șefii de catedră, Diriginți	Conform calendarului	Proceduri, Machete Adrese, ședinte Procese verbale
9.	Asigurarea cadrului de organizare si desfasurare a olimpiadelor si concursurilor școlare pe discipline	Director Director adj. Șefii de catedră	Conform calendarului	Calendar Rapoarte
10.	Colaborarea cu mass -media în vederea popularizării rezultatelor elevilor școlii	Director	Permanent	Statistici Diplome
11.	Asigurarea permanenta a unei comunicari eficiente între profesori, elevi si parinti, urmarindu-se constant progresul școlar, diagnosticarea invatarii, motivarea profesorilor si elevilor pentru desfasurarea unui proces educativ de calitate	Director Director adj. Șefii de catedră	Septembrie 2016- Iunie 2017	Rapoarte Sinteze Situatii statistice
12.	Monitorizarea progresului școlar din perspectiva calitatii activitatii didactice	Director Director adj.	Conform graficelor de inspectie	Fise de observare si evaluare a lectiei Machete de monitorizare

13.	Respectarea termenelor lucrarilor cerute de diverse institutii	Directori Director adj.	Permanent	Adrese si raspunsuri
14.	Aplicarea integrata si corecta a planurilor cadru	Director Director adj Comisia de curriculum si CEAC	Conform planificarii	Machete de monitorizare Rapoarte

## RESURSE

Nr.crt.	Activitati/Actiuni	Compartiment responsabil	Orizont de timp	Indicatori de evaluare
1.	Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație	Director, Director adj. Șefii de catedre/ comisii Coordonator CEAC	Octombrie 2016	Observare /asistențe / Monitorizare
2.	Realizarea unei politici managerial optime în contextual unei societăți educaționale	CA	Permanent	Site-ul scolii,Acte normative în format electronic și tipărite
3.	Analiza / diagnoza resurselor umane și materiale ale colegiului	Comisia de formarea continuă	Octombrie 2016	Îmbunătățirea calității muncii și a performanțelor angajaților
4.	Dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și în specialitate	Comisia de formarea continuă	Octombrie 2016	Îmbunătățirea calității muncii și a performanțelor angajaților
5.	Realizarea unui management de calitate prin eficientizarea actului decizional în ceea ce privește mișcarea personalului didactic	Director Secretar șef, CA	Octombrie 2016	Date statistice Raportul numărului de cadre didactice /posturi
6.	Asigurarea unui climat de munca eficient prin prevenirea și detensionarea starilor de conflict la nivelul unitatilor de invatamant	Director Director adj.	Permanent	Procese-verbale

7.	Evidenta documentelor si respectarea regimului legal de arhivare si de completare a acestora	Director, Director adj Secretar șef	Permanent	Rapoarte de analiza
8.	Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice	Director Director adj.	Permanent	Baza de date
9.	Realizarea unei politici de imagine corectă,reală și permanenta a Colegiului	Echipe managerială	Permanent	Număr apariții mass-media

### DEZVOLTARE / RELAȚII COMUNITARE

Nr.crt.	Activitati/Actiuni	Compartiment responsabil	Orizont de timp	Indicatori de evaluare
1.	Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice privind valorificarea oportunitatilor din domeniul programelor/proiectelor comunitare	Echipe managerială	Permanent	-Diagnoze -Baze de date statistici
2.	Colaborarea cu institutii centrale si locale care activeaza in domeniul educational in vederea derularii de proiecte/programe educationale	Echipe managerială	Permanent	Proiecte/ Programe
3.	Consolidarea relațiilor de colaborare dintre instituțiile de educație și formare profesională, întreprinderi, societati în general prin derularea proiectelor pentru cadrele didactice	Director Comisia de proiecte	Permanent	Diseminarea exemplor de bună practică Diagnoze Baze de date statistici